

OFFRE D'EMPLOI À TITRE D'AUXILIAIRES D'ENSEIGNEMENT

Afin de faciliter l'accès à des emplois aux étudiants de l'UQAM et de nous distinguer pour le développement durable, l'UQAM met en place, dès le trimestre d'automne 2012, un nouveau mode de recrutement pour les emplois d'auxiliaires d'enseignement

Vous cherchez un emploi de **correcteur, démonstrateur, moniteur** et peut-être de **surveillant d'examen**, consultez le

www.siga3.uqam.ca/emplois_aux_ens

pour connaître nos offres. Vous devrez vous identifier avec votre code **MS d'étudiant** pour pouvoir accéder au portail.

Nous vous rappelons que vous pouvez obtenir ce code en vous présentant, avec une pièce d'identité, au local D-1300 du Pavillon Athanase-David pendant les heures d'ouverture de 9h00 à 17h00.

Si vous répondez aux exigences, postulez en ligne et l'UQAM attribuera ces emplois dans le respect des règles de la convention collective UQAM-SETUE I.

Pour avoir accès au portail des emplois offerts, vous devez être un étudiant actif.

Consultation des emplois affichés

Une zone de progression est affichée en entête afin de décrire le processus que vous devez suivre pour mener à terme le dépôt de votre candidature. Lorsqu'une étape est terminée, vous devez utiliser- l'hyperlien « Étape suivante » qui est affiché en bas de l'écran pour passer à l'étape suivante. Au total 5 étapes sont prévues :

1. Sélection des offres
2. Confirmation de vos choix
3. Renseignements personnels
4. Joindre le CV
5. Transmettre

Un bouton vous permet de faire une recherche au niveau des emplois que vous voulez consulter.

En cliquant sur l'icône d'information qui apparaît à côté du numéro de l'offre d'emploi, vous avez accès à une autre page qui vous permet de consulter la page d'information détaillée de l'emploi sélectionné.

Sélection des offres

Pour sélectionner le ou les emplois sur lesquels vous désirez postuler, vous n'avez qu'à cliquer sur le bouton qui apparaît au début de la ligne de chacun des emplois offerts.

Confirmation des choix

Cette étape vous permet de visualiser tous les emplois que vous avez sélectionnés et de confirmer ces choix.

Consultation des renseignements personnels

Pour les informations affichées dans la section « Coordonnées », se sont celles enregistrées à votre dossier au Registrariat. Elles sont affichées à titre indicatif seulement et ne sont pas modifiables. Vous devez vous présenter au Registrariat pour apporter les modifications nécessaires.

L'élément « NAS » sera affiché au bas de l'écran seulement si nous n'avons trouvé aucune information à ce niveau dans votre dossier étudiant. Si tel est le cas, un message vous invitant à enregistrer votre numéro sera affiché à l'écran.

Joindre document(s)

Vous permet, si vous le désirez, de joindre des documents en lien avec le dépôt de votre candidature.

Transmettre

Étape à franchir pour assurer le dépôt de votre candidature.

Après avoir complété cette étape, une page de confirmation avec un numéro unique de confirmation est affichée à l'écran.